

**Протокол № 9**  
заседания профсоюзного комитета  
МБОУ «Гелдаганская СШ № 1 им. Героя России М.Х. Даудова»

от 18 ноября 2023 года.

Присутствует: 10 членов профкома  
Отсутствует: 0

Повестка дня:

1. О подведении итогов по заполнению базы АИС. Отчет уполномоченного по информационной работе.
2. Об участии в проведении экспресс- мониторинга по вопросу оплаты труда при проведении еженедельных занятий цикла «Разговор о важном». Отчет уполномоченного по труду и зарплате.
3. Подведение итогов социального паспорта и его утверждение.
4. Проверка соблюдения трудового Законодательства в ОУ.
5. Отчет уполномоченного по ОТ по результатам мониторинга.
6. Рассмотрение заявлений членов профсоюза.

**1.СЛУШАЛИ:** Ш.А.Тасуханова, уполномоченного по информационной работе Он подробно рассказал присутствующим о той работе, которая проведена по заполнению различных ячеек базы АИС. Ш.А.Тасуханов отметил, что все данные занесенные в базу объективны и внесены с согласия работников школы и согласованы с профсоюзной организацией. На сегодняшний день работа по формированию базы АИС завершена на 90%. Проверены все ячейки, внесены списки работников, находящиеся в декретном и длительном отпуске.

**2.Слушали:** «Об участии в проведении экспресс-мониторинга по оплате труда при проведении еженедельных занятий цикла «Разговор о важном». Выступила уполномоченный по труду и зарплате Тушаева Р.Д. Она отметила, что в школе проведен мониторинг в 6-11 классах и в результате данной проверки установлено, что полагающиеся финансовые средства на оплату проведения в каждом классе еженедельных занятий предусмотрены. Данные занятия поручено проводить классным руководителям, которым начисляется соответствующая зарплата.

**3.Слушали:** «Об итогах работы по составлению социального паспорта ППО школы на 2023-2024 г» выступил М.М.Гагалова, председатель ППО школы, ответственная за работу по составлению социального паспорта. Она отметила, что над составлением социального паспорта школы работали все члены профкома, представившие данные по направлениям своей работы. Благодаря такой поддержке удалось составить объективный социальный паспорт организации в который внесены все необходимые данные о работниках. По

состоянию на 14 ноября текущего года работа по составлению социального паспорта успешно завершена. Предлагаю утвердить на сегодняшнем заседании данный документ, направить его представителю рессовета в районе для включения в сводный социальный паспорт.

**4.Слушали:** «Проверка соблюдения трудового законодательства в школе». Выступил уполномоченный по правозащитной деятельности Ш.Тасуханов. В течение текущего учебного года в адрес профкома жалобы и заявления о нарушении законных прав и интересов работников не поступили. В сентябре мы приняли коллективный договор, в котором прописаны гарантии и компенсации работникам, Положение об оплате труда, соглашение по ОТ и т.д. Нарушения по соблюдению Положений Колдоговора не выявлены. Зарплата выдаётся без задержек 2 раза в месяц. Вопросы распределения нагрузки педагогов и тарификации были обсуждены и согласованы с профкомом. Всем молодым специалистам осуществляется надбавка к зарплате. В случае ущемления прав работником профком готов заслушать их и решать любые вопросы на основе Законодательства. Ни одно заявление членов профсоюза не будет оставлено без рассмотрения.

**5.Слушали:** Хамзатова Х-А.Т. – уполномоченного по ОТ и ТБ.

Хож-Ахмед Ташухаджиевич, сказал, что 14-15.11.2024г. проводился мониторинг (визуального осмотра) условий труда работников обслуживающего и вспомогательного персонала учреждения. В ходе проведения мониторинга выявлены некоторые нарушения:

- а) обеспеченность холодным и горячим водоснабжением в образовательном учреждении
- б) наличие в кабинете химии ручномойника, находящегося в нерабочем состоянии.

**6. Слушали:** М.М.Гагалову

Майса Майрбековна сказала, что в профком поступили два заявления от членов профкома:

1. От Джамалдаевой Амнат Галмкоевны – учителя русского языка и литературы с просьбой о материальной помощи по состоянию здоровья (хирургическое вмешательство).
2. от Эпсирова Рамзана Абдуллаевича – учителя истории на санаторно-курортное лечение.

Выступили: Исрапилова З.В., Цициева М.А.

Они предложили поддержать предложение коллег А.Г.Джамалдаевой и Р.А.Эпсирова.

## **Решили:**

1. Работу ответственного по заполнению базы АИС считать удовлетворительной.

2. Отчет уполномоченного по труду и зарплате по проведению экспресс-мониторинг утвердить.
3. Информацию о работе по составлению социального паспорта школы принять к сведению и направить его данные представителю для включения в сводный социальный паспорт района.
4. Информацию уполномоченного по правозащитной работе принять к сведению.
5. Директору школы Ш-М.Х.Делемханову предложено устранить выявленные недостатки в течение недели.
6. Ходатайствовать перед представительством в выделении материальной помощи Джамалдаевой А.Г. и санаторно-курортной путевки Эпсирову Р.А.

Председатель ППО

М.М.Гагалова