

## Протокол № 2

### заседания Координационной группы по управлению процессом введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования

15 февраля 2022 года

**Председатель:** Халимов А.М.- начальник Управления образования Курчалоевского муниципального района

**Секретарь:** Уцаев Ш.Б.- начальник информационного – методического кабинета

#### **Присутствовали:**

1. Халимов А.М.- начальник Управления образования Курчалоевского муниципального района
2. Хататаева М.Б.- заместитель начальника УО
3. Эсамбаева Х.С.,- главный специалист Управления образования;
4. Муциева З.С., - ведущий специалист Управления образования;
5. Вахаева С.А.,- специалист Управления образования;
6. Юсупов Ш.А.,- специалист информационного – методического отдела.
7. Шаувхалова Р.Х.,- специалист информационного – методического отдела
8. Юсупова М.Ш.,- специалист информационного – методического отдела
9. Тайсумов Р.А.,- специалист информационного – методического отдела
10. Абдулкадырова А.С.,- специалист информационного – методического отдела
11. Селиева М.Р.,- специалист информационного – методического отдела
12. Сусуркаев А.Т.,- специалист информационного – методического отдела
13. Эдисултанова Я.А.,- специалист информационного – методического отдела
14. Хасуханов М.Ш.-М.,- специалист информационного – методического отдела

#### **ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Обновленный ФГОС НОО и ООО: к каким изменениям готовиться школе в 2022-2023 уч году. Рассмотрение Положения о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования. Хататаева М.Б.
2. Организация курсовой подготовки педагогов в условиях перехода на обновленный ФГОС. Уцаев Ш.Б
3. Сравнение ФГОС 2-го поколения и обновленных ФГОС. Работа в группах. З.С.Муциева

**Слушали:** Хататаеву М.Б. ознакомила сотрудников с планом введения ФГОС. введения и реализации ФГОС начального и основного общего образования на основании приказа и создана рабочая группа определены обязанности и утверждено Положение о рабочей группе по поэтапному введению и реализации в соответствии с ФГОС НОО и ООО, утвержденными приказами Минпросвещения от 31.05.2021 г. № 286 и 287. Рассказала о задаче рабочей группы, ее функцией, правами, ответственностью и организацией деятельности.

2. Уцаев Ш.Б.- сообщил членам координационной группы о необходимости повышения квалификации в условиях перехода на новый ФГОС. Предложил , где можно пройти курсы ПК. Назвала фамилии тех, для кого организовано обучение в ближайшие сроки.

3. Члены координационной группы разделились по группам, им было предложено сравнить разделы действующего и нового ФГОС, определить, что их объединяет и в чем различие. Для упрощения задачи группы рассматривали различные разделы ФГОС НОО и ООО, с тем, чтобы потом наглядно показать другим, что они выявили. Результаты работы в группах были представлены на всеобщее обсуждение: изменения ФГОС - 2021 и что нужно сделать школе (конкретные действия).

**Решили:**

1. Ознакомиться с примерными рабочими программами по предметам на сайте [fgosreestr.ru](http://fgosreestr.ru) в срок до 11.03.2022 г .

1. Провести совещание по разъяснению вопросов написания рабочих программ дата 14.03.2022 г.
2. Пройти курсовую подготовку педагогическим работникам, участвующим в реализации ФГОС с 01.09.2022.
3. В рамках самообразования принимать участие в вебинарах, семинарах по вопросам внедрения новых ФГОС.
4. Обеспечить написание рабочих программ по учебным предметам в соответствии с новыми ФГОС, примерных рабочих программ и имеющимися учебниками в срок до 01.05.2022. Отв.
5. Организовать и провести родительские собрания в 1-5 классах по переходу на обучение по новым ФГОС до 25.03.2022 г.

Председатель:  Халимов А.М.

Секретарь:  Уцаев Ш.Б.