

**ПРОТОКОЛ № 3**  
**заседания Совета профилактики**  
**от 26.10.2022г.**

**Присутствовали:**

Председатель: Солтамурадова П.С.-зам.директора по ВР;

Секретарь: Джамалдаева М.А.- соц. педагог;

Члены Совета: Гагалова М.М.-педагог психолог;

Тушаева Р.Д.-председатель родителей;

Лакаева С. -учащаяся 10 кл.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. Работа с учащимися, нарушающими правила поведения в школе;
2. Итоги социально-психологического тестирования.

**По первому вопросу** слушали социального педагога Джамалдаеву М.А, которая отметила, что профилактика правонарушений среди несовершеннолетних занимает ключевое место в воспитании подрастающего поколения. Исходя из этого, 22.09. был проведен семинар с учителями на эту тему.

Также соц.педагогом Джамалдаевой М.А. и педагогом- психологом Гагаловой М.М. в 5-бклассах проведены кл. часы по знакомству обучающихся с правилами поведения в школе, уставом школы.

Проведены классные и общешкольные родительские собрания, на которых до сведения родителей было доведено, что ношение в школу телефонов запрещено законодательством РФ.

За 1четверть от классных рук. были лишь несколько обращений по поводу нарушения правил поведения в школе. После проведенных бесед дети обещали вести себя хорошо, и больше на них жалоб и обращений не поступало.

**Решение:** классным руководителям продолжить работу по недопущению нарушений правил поведения в школе, а также по недопущению ношения телефонов в школу.

**По второму вопросу слушали психолога Гагалову М.М.,** она сказала, что в социально-психологическом тестировании в этом году приняло участие 368 уч-ся 7-11 кл. Все они успешно прошли тестирование. ( справка прилагается.)

***Решение:***

1. Совместно с классными руководителями продолжить работу по недопущению нарушений правил поведения в школе, а также по недопущению ношения телефонов в школу.

2. Итоги СПТ признать удовлетворительными, продолжить профилактическую работу, направленную на воспитание детей без вредных привычек.

Председатель:

Солтамурадова П.С.

Секретарь:

Джамалдаева М.А.